**П Р О Т О К О Л № 1**

**заседания Административной комиссии АДМИНИСТРАЦИИ**

**МО «Токсовское городское поселение» всволожского муниципального района Ленинградской области**

 **" 04 " февраля 2015 года**

 **Время начала собрания: 12.30**

 **Время окончания собрания: 13.00**

 **Присутствовали:**

1. Председатель комиссии: заместитель главы администрации по общим вопросам – С.Н. Шульга.
2. Заместитель председателя комиссии: ведущий специалист по ГО и ЧС – В.А. Радишевский.
3. Секретарь комиссии: ведущий специалист сектора юридического обеспечения и договорной работы - С.Ю Еремеев.
4. Члены комиссии:
	1. заместитель начальника главы администрации по экономике – Н.М. Дарявина;
	2. начальник отдела ЖКХ и строительства – А.Н. Бардашевич;
	3. начальник отдела земельно-имущественных отношений – Н.В. Шнитова
	4. главный специалист отдела земельно-имущественных отношений – М.Н. Кусова;
	5. начальник сектора юридического обеспечения и договорной работы – А.В. Епифанов.

**Повестка дня:**

1. Обсуждение регламента работы комиссии.
2. Результаты проверки по ул. Пограничная, дом 3.
3. Результаты проверки по ул. Ленинградское шоссе, дом 1.
4. Разное.

Собрание открыл Шульга Сергей Николаевич.

1. По 1 вопросу: слушали Бардашевича А.Н., который предложил проводить заседания комиссии один раз в две недели, по четвергам в 17:00.

Постановили: утвердить предложение.

1. По 2 вопросу: слушали Еремеева С.Ю., который доложил об устранении нарушений, выявленных ранее по адресу: ул. Пограничная, д. 3.

Постановили: в связи с отсутствием претензий с обеих сторон, считать результаты последней проверки по вышеуказанному адресу удовлетворительными.

1. По 3 вопросу: слушали Еремеева С.Ю., который предложил по результатам проверки

на ул. Ленинградское шоссе, д.1:

-отправить собственнику (гр. Филатовой А.А., 14.09.1960 г.р.) «Уведомление лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, о месте и времени рассмотрения дела» посредством почтовой связи;

- составить постановление об административном наказании;

- вручить вышеуказанной гражданке предписание об устранении нарушений.

Постановили: поддержать предложение Еремеева С.Ю., ответственным за исполнение определить Еремеева С.Ю.

1. По 4 вопросу: слушали
	1. Радишевского В.А., который предложил:
		1. назначить ответственного за документооборот комиссии;
		2. завести Журнал учёта протоколов об административных правонарушениях;
	2. Шульгу С.Н., который предложил размещать информацию о проведении комиссий на сайте Администрации.

Постановили:

По п. 4.1.1.:

– назначить ответственным за подготовку документов комиссии и составление протоколов об административных правонарушениях Еремеева С.Ю. и Радишевского В.А.;

– обратиться к главе Администрации с просьбой прикрепить к заседаниям комиссии (на непостоянной основе) секретаря для ведения протоколов комиссии.

По п. 4.1.2.: в срок до 19.02.2015 завести Журнал учета протоколов об административных правонарушениях. Ответственными за Журнал учета назначить Радишевского В.А. и Шульгу С.Н.

По п. 4.2.: размещать информацию о проведении комиссии на сайте администрации. Ответственным за размещение назначить Шульгу С.Н.

Подписи присутствующих:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шульга С.Н.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Радишевский В.А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дарявина Н.М.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бардашевич А.Н.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Еремеев С.Ю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кусова М.Н.

Председатель собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шульга С.Н.

Секретарь собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кусова М.Н.